

新潟勤労者総合福祉センター  
 (新潟テルサ) 利用許可申請書  
 新潟市開発公社・愛宕共同事業体  
 代表者 公益財団法人新潟市開発公社  
 代表理事 理事長 宛

FAX申込可 025-281-1891

館長	副館長	主任	担当

申請者 (主催者)	住所 〒	TEL
	団体の場合は その名称及び 代表者の氏名	団体名 (氏名) (催事担当者 様)

請求書 送付先	住所 〒	TEL
	※主催者と異なる 場合のみ記入	団体名 (氏名) 担当 様

下記のとおり利用したいので申し込みます。なお、利用に際しては新潟勤労者福祉センター条例及びこれに基づく規則その他の指示に従います。

利用日	西暦 年 月 日 ( )									
催事名称 (案内看板表示)	<input type="checkbox"/> 公開 <input type="checkbox"/> 非公開	主要内容								
利用	利用室名	入場予定人数	ホール入場料金 1人最高 円 (消費税込み)							
	ホール 1,510席	人/回	利用時間内訳 準備開始 開場 開演 終演 片付終了							
	リハーサル室 80人	人/回	: : : : :							
	ホワイエ(物販) 3㎡/区画	利用区画数 区画	販売内容(具体的に) 販売業者 ※主催者と異なる場合のみ TEL ( )							
施設 利用欄にしるしを付け各項目記入	利用室名	入場予定人数	準備開始時間	片付終了時間	会議室での 利用備品	単位	1区分 使用料	超過1時間 分使用料	個数	
	大会議室 150人	人	: :	: :	ステージ	1枚	1,000	300		
	中会議室 62人	人	: :	: :	演台	1台	1,000	300		
	特別会議室 62人	人	: :	: :	拡声装置 (マイク使用 の際必要)	大・特・中会議室用	1式	2,000	600	
					ワイヤレスハンドマイク	研修室用	1式	1,000	300	
	小会議室 1 20人	人	: :	: :	ワイヤレスピンマイク	1波	1,000	300		
	小会議室 2 20人	人	: :	: :	マイクスタンド	1台	250	75		
					テレビモニター	1台	500	150		
	研修室 1 54人	人	: :	: :	固定式プロジェクター	1式	1,000	300		
					移動式プロジェクター	1式	3,000	900		
	研修室 2 54人	人	: :	: :	OHP	1式	2,000	600		
					レーザーポインター	1本	200	60		
	和室 1 15畳前室付	人	: :	: :	長机(追加)	1台	300	90		
椅子(追加)					1脚	200	60			
和室 2 10畳窓側	人	: :	: :	ゴミ処理手数料	60 L	300	—			
				コピー・FAX	1枚	20	—			
和室 3 10畳廊下側	人	: :	: :	電源使用持込機器	1kw	160	48			
				特電盤(初日)	1式	20,000				
会議室での 電源使用	機材・機器持込数 台	総使用電力量 kw	→1室あたり1.5kw以上使用する場合は テルサ職員と打ち合わせが必要です。							

以下記入の必要はありません

備考(利用条件)	(使用料)